



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 42 del 28-03-2024

Registro generale n. 177

Oggetto: *Piano integrato di attività ed Organizzazione 2024/2026, "Sottosezione di programmazione Performance" Assegnazione obiettivi di performance organizzativa ed individuale al personale del III settore Finanziario e tributario "*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III
FINANZIARIO E TRIBUTARIO

Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 61 in data 12/12/2023, esecutiva, è stata approvata la nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 68 in data 21/12/2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 5 in data 09/01/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2023/2025 (PEG);
- con delibera di Giunta Comunale n.78 in data 29/02/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

Richiamato il regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance dell'Ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 30.06.2022;

Considerato che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), nella sezione 2 “*Valore pubblico, Performance e anticorruzione*”, sottosezione 2.2. “*Sottosezione di programmazione – Performance*”, declina gli obiettivi di performance organizzativa e individuale da conseguire nell’esercizio 2024 per l’intera struttura;

Verificato che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 (allegato A e B) è in linea con gli obiettivi del Dirigente definiti nel PEG 2024/2026;

Evidenziato che è dovere del dirigente assegnare formalmente al proprio personale gli obiettivi organizzativi ed individuali per l’esercizio finanziario di riferimento, già per tempo informalmente condivisi con la struttura;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è individuabile nel Dirigente del Settore III, Dott.ssa Antonietta Crisucci come da decreto del Sindaco n. 14 (RG 152) in data 16/02/2022;

Ritenuto, quindi:

- di formalizzare l’assegnazione al proprio personale dagli obiettivi di performance definiti dalla Giunta;
- di riservarsi di impartire direttive ed indicazioni puntuali per un’azione coordinata e razionale della struttura;

Vista

- la deliberazione di Giunta n. 78 del 29/02/2024 avente ad oggetto l’approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
 - l’allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue :

Codice identificativo	Denominazione	Area rischio di appartenenza
P149	REPORT SALARIO ACCESSORIO -AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	A. Acquisizione e gestione del personale

Ed è pesato a rischio **minimo**;

- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - o le misure specifiche afferenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:

Misura	Tipologia	Indicatore di attuazione
Assenza di segnalazione di conflitto	S2 Misure di trasparenza	Effettiva pubblicazione

d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento. Il sottoscritto dirigente attesta di non essere in conflitto di interesse rispetto ai beneficiari del provvedimento		
---	--	--

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del III Settore ;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

Dato atto che la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il DECRETO LEGISLATIVO 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"
- il D. Lgs Testo unico sul pubblico impiego (TUPI) "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"- D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;

DETERMINA

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90;
2. Di recepire gli obiettivi di performance individuale e organizzativa assegnati dalla Giunta al III settore Finanziario e Tributario con deliberazione 78/2024 e sintetizzati negli allegati A e B alla presente determinazione, quali parti integranti e sostanziali:

- a. Allegato A) **obiettivi individuali** per l'anno 2024 del personale dipendente del Settore III;
 - b. Allegato B) **obiettivi organizzativi** per l'anno 2024 del personale dipendente del Settore III;
3. Di collegare il risultato e la misura del raggiungimento di detti obiettivi ai premi correlati alla performance organizzativa e individuale che saranno definiti nel CCDI in fase di predisposizione, con le modalità definite nel Regolamento sulla misurazione e valutazione delle performance;
 4. di incaricare i Responsabili dei singoli obiettivi, di provvedere all'organizzazione delle azioni necessarie per il raggiungimento del risultato atteso;
 5. di incaricare i titolari di posizione organizzativa di coordinare l'attività ordinaria con i gli obiettivi specifici in modo da bilanciare correttamente i carichi di lavoro fra il personale in armonia con gli obiettivi complessivi;
 6. di trasmettere la presente con i relativi allegati al personale interessato.
 7. Di pubblicare la presente in albo pretorio e nella sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di primo livello atti e provvedimenti sottosezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti.

Il Dirigente del Settore III
Finanziario e tributario
D.ssa Antonietta Crisucci